

Comune di Partinico  
 Provincia di Palermo  
 www.comune.partinico.pa.it



SETTORE URBANISTICA- S.U.A.P. E SPORTELLO EUROPA

**Determinazioni R.G. N°** 985 **del** 12-09-18

<b>OGGETTO</b>	<b>Regolarizzazione sospesi di cassa n. 1809- 1810-1811-1838-1839-1851-1852-1853-1861-1874-1877-1878-1879-1891-1905-1906-1917-1918-1925-1936-1938-1945-1946-1951-1952-1958-2033-2035-Per l'anno 2018 -</b>
Responsabile del Settore: <b>ARCH. ANNA MARIA RIZZO</b>	
Responsabile del Procedimento: <b>VENTIMIGLIA GRAZIA</b>	
Ufficio Proponente: <b>Edilizia Privata</b>	

**TRASMESSA ALL'ALBO PRETORIO IL** 03.10.2018

**SETTORE N° 04**

Reg. N° 25

Data 11 SET. 2018

**PREMESSO :**

**CHE** il Responsabile del Settore Gestione Finanziaria ha trasmesso i sospesi di cassa, n. **1809- 1810-1811-1838-1839-1851-1852-1853-1861-1874-1877-1878-1879-1891-1905-1906-1917-1918-1925-1936-1938-1945-1946-1951-1952-1958-2033-2035-Per l'anno 2018 -**

**CHE** i suddetti sospesi di cassa, il cui importo ammonta ad € **72.348,85** sono le somme dovute al Comune di Partinico per oneri di concessione di sanatoria, oneri di urbanizzazione, cambio destinazione d'uso, oblazioni, contributi sul costo di costruzione, etc., e recupero suolo pubblico mercato ortofrutticolo;

**VISTO** l'allegato prospetto dal quale si evincono i pagamenti effettuati ed i capitoli pertinenti dove vengono incamerate le somme dei pagamenti effettuati dai contribuenti a mezzo Tesoreria Comunale;

**RITENUTO**, pertanto, necessario regolarizzare i suddetti sospesi di cassa;

Tutto ciò premesso,

**PROPONE DI DETERMINARE**

Per i motivi specificati in premessa, che si intendono ripetuti e trascritti,

**REGOLARIZZARE** la somma pari ad € **72.348,85** dei sospesi di cassa elencati in premessa;

1. **ACCERTARE** la somma di € **54.008,92** al **Cap.955** Titolo 4 tipologia 05 categoria 100 "Proventi derivanti dalle concessioni edilizie e dalle sanzioni previste dalla disciplina urbanistica" del Bilancio 2018;
2. **ACCERTARE** la somma di € **1.279,23** al **Cap. 997** Titolo 4 tipologia 05 categoria 100 "Oneri Concessori condono edilizio" del Bilancio 2018;
3. **ACCERTARE** la somma di € **9.699,08** al **Cap. 1001** Titolo 4 tipologia 05 categoria 100 "Proventi derivanti dal 50% conguaglio oblazione" del Bilancio 2018;
4. **ACCERTARE** la somma di € **7.361,62** al **Cap. 994** Titolo 4 tipologia 05 categoria 100 "Oneri Concessori sanatoria edilizia" del Bilancio 2018;
5. **ACCERTARE** la somma di € ----- al **Cap. 532** titolo 3 tipologia 1 categoria 300 "Proventi e rendite patrimoniali diverse" del Bilancio 2018;
6. **ACCERTARE** la somma di € ----- al **Cap. 321** titolo 3 tipologia 1 categoria 200 "Diritti di segreteria" del Bilancio 2018 ;
7. **ACCERTARE** la somma di € ----- al **Cap. 69** titolo 1 tipologia 101 categoria 52 "Canone suolo pubblico Mercato ortofrutticolo" del Bilancio 2018;
8. **INCAMERARE** la somma di giusto accertamento di cui ai punti 1-2-3-4.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Grazia Ventimiglia

**IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO**

Geom.  
Giovanni Di Trapani

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

**ESAMINATA** la proposta del Responsabile del Procedimento, i cui provvedimenti si intendono ripetuti e trascritti, e che assumono motivazione del presente provvedimento;

**VISTI:**

- L'art.107 del Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000 "T.U. delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali" e l'art.4 del D.to L.gs n. 165/2001 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei Responsabili di Settore;
- L'art.12 della L.R. n.30 del 23/12/2000 "Norme sull'Ordinamento degli Enti Locali";
- L'art.15 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi Comunali che disciplina le attribuzioni del Responsabile del Settore;
- Gli art. 183 e 184 del Decreto Legislativo n.267/2000 che disciplina le procedure di assunzioni, prenotazioni e impegni di spese nonché le procedure di liquidazione;
- L'art. 163 comma 3 del Decreto Legislativo 267/2000 che Disciplina sugli atti gestionali per la prenotazione di impegni relative a procedure in via di espletamento;

1.779,15	955	994	321	1001	997
€ 1.975,72	€ 1.779,15	€ 4.385,36		€ 2.321,53	€ 648,76
€ 2.142,00	€ 1.975,72	€ 1.125,41		€ 7.261,18	€ 630,47
€ 677,36	€ 2.142,00	€ 1.000,00		€ 116,37	
€ 337,67	€ 677,36	€ 850,85			
€ 4.385,36	€ 337,67				
€ 1.125,41	€ 11.356,26				
€ 2.321,53	€ 18.260,00				
€ 11.356,26	€ 1.618,60				
€ 18.260,00	€ 989,62				
€ 1.618,60	€ 1.711,18				
€ 989,62	€ 587,80				
€ 1.000,00	€ 5.445,40				
€ 648,76	€ 2.438,52				
€ 1.711,18	€ 175,82				
€ 587,80	€ 900,47				
€ 5.445,40	€ 745,67				
€ 2.438,52	€ 1.351,68	€ 7.361,62		€ 9.699,08	€ 1.279,23
€ 7.261,18	€ 516,00				
€ 850,85	€ 1.000,00				
€ 175,82					
€ 630,47					
€ 116,37					
€ 900,47					
€ 745,67					
€ 1.351,68					
€ 516,00					
€ 1.000,00					
€ 72.348,85	€ 54.008,92				

Cap. 955	€ 54.008,92
Cap. 994	€ 7.361,62
Cap.1001	€ 9.699,08
Cap. 997	€ 1.279,23
Cap.532	
cap. 321	€ -
	€ 72.348,85



- La Determinazione Sindacale n.4 del 02/01/2017, con la quale viene nominato Responsabile del Settore "Urbanistica – S.U.A.P. e Sportello Europa" ;

**DETERMINA**

Ai sensi dell'art.19 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato dalla Giunta Municipale con deliberazione n° 92 del 12/04/2006.

**ADOTTARE LA SUPERIORE PROPOSTA**

---

**Il Responsabile del Settore  
ARCH. ANNA MARIA RIZZO**



**SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO  
UFFICIO IMPEGNI**

**SITUAZIONE CONTABILE**

Il Responsabile del Procedimento di cui all'art. 5 della L.R. n.10/91 attesta, relativamente alla parte contabile, la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza ai sensi del D.Lgs.267/2000.

ATTO n° \_\_\_\_\_

Prenotazione e/o impegno n° \_\_\_\_\_ Cap \_\_\_\_\_ Codice \_\_\_\_\_ Bilancio \_\_\_\_\_

Prenotazione e/o impegno n° \_\_\_\_\_ Cap \_\_\_\_\_ Codice \_\_\_\_\_ Bilancio \_\_\_\_\_

Prenotazione e/o impegno n° \_\_\_\_\_ Cap \_\_\_\_\_ Codice \_\_\_\_\_ Bilancio \_\_\_\_\_

Prenotazione e/o impegno n° \_\_\_\_\_ Cap \_\_\_\_\_ Codice \_\_\_\_\_ Bilancio \_\_\_\_\_

Prenotazione e/o impegno n° \_\_\_\_\_ Cap \_\_\_\_\_ Codice \_\_\_\_\_ Bilancio \_\_\_\_\_

Partinico li, \_\_\_\_\_

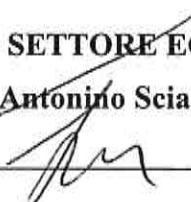
**Il Responsabile del Procedimento contabile**  
\_\_\_\_\_

Visto di regolarità e correttezza del procedimento contabile svolto per i profili di propria competenza e di copertura finanziaria.

Partinico li, \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO**

(Dott. ~~Antonino~~ Sciacchitano )



**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

N. Reg. pubbl. \_\_\_\_\_

Certifico, io sottoscritto Segretario Generale, su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente atto viene pubblicato il giorno \_\_\_\_\_ all'Albo Pretorio, ove rimarrà esposto per 15 giorni consecutivi

**Il Responsabile Albo Pretorio**

**Il Segretario Generale  
D.ssa Antonella Spataro**